

Johannes Haavisto

TILITOIMISTON MYYNTILASKUTUKSEN KEHITTÄMINEN
VERKKOLASKUTUKSEKSI
CASE: TILIHELANDER

Liiketalouden koulutusohjelma
Taloushallinnon suuntautumisvaihtoehto
2010

TILITOIMISTON MYYNTILASKUTUKSEN KEHITTÄMINEN VERKKOLASKUTUKSEKSI

CASE: TILIHELANDER

Haavisto, Johannes
Satakunnan ammattikorkeakoulu
Liiketalouden koulutusohjelma
Joulukuu 2010
Ohjaaja: Huhtinen, Taina
Sivumäärä: 40
Liitteitä: 6

Asiasanat: sähköinen toimintaympäristö, verkkolasku, Fivaldi

Opinnäytetyön tarkoituksena oli siirtää Tilihelanderin myyntilaskutus verkkolaskutukseen ja siirtyä käyttämään laskutuksessa ainoastaan Fivaldi-taloushallinto-ohjelmistoa. Aihe työlle tuli SAMKin kumppanuushankkeen kautta, kun Tilihelader tahtoi ulkoistaa laskutuksen siirtymiseen kuluva selvitystyön. Tästä syntyneestä projektista kahdeksi pääongelmaksi muodostuivat oikean verkkolaskuoperaattorin valinta ja laskutuksen mahdollistaminen Fivaldilla.

Aluksi työssä esiteltiin yleisesti sähköisen laskutuksen toimintaa, etuja ja haittoja. Sähköinen laskutus on osa tehokkuuteen tähtäävää toimintakulttuuria, jossa usein toimitaan suurten tahojen sanelemissa ehdoilla. Sähköinen toimintaympäristö kuitenkin luo omat haasteensa niin tietoturvassa kuin toimintaympäristön toimivuudessa. Eri vaihtoehtojen ja varajärjestelmien huomioon ottaminen on äärimmäisen tärkeää.

Sähköisen laskutuksen esittelyn jälkeen työssä käytiin läpi itse case-osio, jossa kerrottiin, mitkä tekijät vaikuttivat Tiliheladerin verkkolaskutukseen siirtymisessä ja mitkä olivat tästä seuranneet tulokset. Erityisenä huomion kohteena projektissa oli yrityksen toiminnan keskittyminen Fivaldin ympärille. Lopussa kerrottiin hieman verkkolaskun tulevaisuuden näkymistä, muun muassa SEPAn ja Suomen valtion yleisen linjauksen vaikutuksista. Työn alussa on termiluettelo, työssä esiin nousseville erikoissanoille ja lyhenteille, joka selventää termien merkitystä aiheesta vähemmän.

Projektin tuloksena Tilihelander päätyi käyttämään Osuuspankin verkkolaskupalvelua. Saapuvia verkkolaskuja ei tahdottu ottaa Osuuspankin kanssa tehdyn sopimuksen osaksi, eikä Tulostuspalvelua otettu vielä käyttöön. Kesällä 2010 Tilihelanderissa käytettävä Fivaldi-taloushallinto-ohjelmisto oli valmis lähettämään verkkolaskuja.

FROM SALES INVOICING TO E-INVOICING - CASE: TILIHELANDER ACCOUNTING COMPANY

Haavisto, Johannes
Satakunta University of Applied Sciences
Degree Programme in Business Administration
December 2010
Supervisor: Huhtinen, Taina
Number of pages: 40
Appendices: 6

Keywords: electronic environment, e-invoice, Fivaldi

The purpose of this thesis was to develop Tilihelander's sales invoicing into e-invoicing, and move all the billing to the Fivaldi financial management program. The subject for the thesis originated from SAMK's partnership program when Tilihelader wanted to outsource investigating of the transition. The two main problems in this project consisted of selecting the correct e-operator and enabling e-invoicing through Fivaldi.

First, this thesis presented online billing activities in general, its advantages and disadvantages. Electronic billing is part of the performance-oriented culture, in which large parties dictate the terms. The electronic environment, however, creates its unique challenges of information security and functioning for the work environment. Different options and alternative e systems must to be considered.

Finally, the thesis examined the case itself. It described the factors that would contribute to Tilihelader's transition to develop the sales invoicing into e-invoicing, and showed the results that would follow it. A particular focus in this project was to take into consideration Tilihelader's working through Fivaldi. In the end, the thesis went through some prospects of e-invoicing, including SEPA, Single Euro Payments Area, and the effects of the general direction of the Finnish state. The thesis begins with a list of terms, special words and acronyms that clarifies their meaning for people who are less acquainted with the subject matter of this thesis.

The project resulted in Tilihelander preferring Osuuspankki's e-service. Incoming e-invoices were not included in the agreement with Osuuspankki, and Osuuspankki's Tulostuspalvelu had not been taken into use by autumn 2010, the time of writing. In summer 2010, Fivaldi's financial management program was ready to send e-invoices.

SISÄLLYS

1	JOHDANTO.....	8
1.1	Opinnäytetyöongelma	8
1.2	Aineiston kerääminen	8
1.3	Opinnäytetyön ajankohtaisuus	9
2	SÄHKÖINEN LASKUTUS	10
2.1	Millainen on sähköinen lasku?	10
2.2	Sähköisen laskun edut ja heikkoudet.....	10
2.3	Mikä on verkkolasku?.....	12
2.3.1	Laskun minimitietosisältö	13
2.3.2	Finvoice	13
2.3.3	TeAppsXML	14
2.3.4	eInvoice	15
2.3.5	E-lasku.....	15
2.4	EDI	16
2.5	Sähköpostilasku.....	16
2.6	NetPosti	17
3	TILIHELADERIN MYYNTILASKUTUKSEN SIIRTYMINEN FIVALDIIN JA VERKKOLASKUVALMIUTEEN.....	17
3.1	Tilihelanderin alkutilanne ja tavoite.....	17
3.2	Operaattorin valinta	18
3.3	Valittu operaattori ja perusteet.....	19
3.4	Laskutuksen siirtyminen	20
3.5	Fivaldiin siirtyminen.....	21
4	JOHTOPÄÄTÖKSET JA TULEVAISUUDEN NÄKYMÄT	23
4.1	Sähköisen laskun käyttöönotto	23
4.2	Sähköisen laskutuksen tuoma muutos	24
4.3	Tilihelander ja laskutus	24
	LÄHTEET	26
	LIITTEET	

SYMBOLI- JA TERMILUETTELO

ASP

ASP (Application Service Provider) on ohjelmistojen vuokraamista asiakkaille ilman, että ohjelmistoa tarvitsee varsinaisesti asentaa käytössä olevalle tietokoneelle. Ohjelmiston käyttö tapahtuu Internetin tai jonkin muun verkon kautta.

BIC-koodi

BIC (Bank Identifier Code) on pankin yksilöivä tunniste. Tunnisteen pituus on 8 – 11 merkkiä pitkä, joista ensimmäiset neljä (4) kirjainta ovat pankin oma tunniste, seuraavat kaksi (2) kirjainta ovat maatunniste ja loput merkit ovat kirjaimia taikka numeroita.

ERP

ERP (Enterprise Resource Planning) eli toiminnanohjausjärjestelmä integroi eri toimintoja, esimerkiksi palkanlaskentaa, kirjanpitoa, varastointia ja tilauksia. Tällainen on esimerkiksi SAP ERP -toiminnanohjausjärjestelmä.

ePI

ePi (electronic Payment Initiator) on Euroopan pankkijärjestöjen yhteistyössä kehitetty ilmaisohjelma datan vastaanottamiseen ja tallentamiseen. Ohjelma osaa analysoida keräämään tietoa ja luoda tästä tilastotietoa kuvaavia kaavioita.

IBAN

IBAN (International Bank Account Number) on yrityksen kansainvälinen tilinumero, joka koostuu maatunnuksesta kaksi (2) merkkiä, kahdesta (2) yksilöintinumerosta ja kansallisesta tilinumerosta. Tunnuksen pituus saa olla enintään 34 merkkiä pitkä. IBAN-numeron käyttö on pakollista ETA- ja EU-maiden välisissä maksuissa. Perustuu standardi ISO 13616:n.

Operaattori

Operaattorilla tässä työssä tarkoitetaan kaikkia verkkolaskun välittäjiä pankeista verkkolaskuoperaattoreihin, esimerkiksi OP-Pohjola yhtiöitä ja Baswarea.

OVT-tunnus

OVT-tunnus (Organisaatioiden Välinen Tiedonsiirto -tunnus) saadaan operaattoreilta ja se on 12 – 17 merkkiä pitkä. OVT-tunnus on muotoa 00370000000088888, jossa ensimmäiset neljä (4) numeroa ovat Suomen standardi ISO 6523 mukainen verohallinnon tunnus, seuraavat kahdeksan (8) numeroa ovat yrityksen y-tunnus numeroina eli ilman väliviivaa ja maatunnusta, loppu on enintään viiden (5) numeron pituinen yrityskohtainen tunniste. Yrityksen tunnisteosa tunnuksesta ei ole pakollinen. OVT-tunnus perustuu SFS 5748 -standardiin.

PDF

PDF (Portable Document Format) säilyttää tulosteen asetukset ja samaan aikaan estää näiden muokkaamisen. PDF on kuvankaltainen tuloste, jota voidaan lukea sähköiseltä näytöltä. PDF on myös avoin standardi ISO 32000 ja sillä on tällä hetkellä monopoliasema kaltaistensa tuotteiden joukossa.

PostiXML

PostiXML on Suomen Postin kehittämä verkkolaskun sanomamuoto.

Sanomamuoto

Sanomamuodolla tarkoitetaan tässä työssä operaattorin käyttämää ohjelmaa, jonka avulla verkkolaskuja käsitellään. Verkkolaskuissa yleisimmin käytössä on Xml-kielillä valmistetut ohjelmat.

SEPA

SEPA (Single Euro Payments Area) yhdistää EU- ja ETA-maiden sekä Monacon ja Sveitsin välistä maksuliikennettä. SEPA tuo valtioille yhtenäisiä maksuliikenne vaatimuksia, kuten maksuliikennestandardeja, maksuliikenteen nopeuteen liittyviä vaatimuksia ja maksuliikenteen turvallisuuteen liittyviä ratkaisuja. Uudet SEPA-standardit hyödyntävät Xml-kieltä.

Suoraveloitus

Suoraveloituksessa asiakas valtuuttaa pankin tilittämään erääntyneen laskun summan laskuttajan tilille.

UPS

UPS (Uninterruptible Power Supply) takaa katkeamattoman sähkön syötön laitteelle, joka on siihen kiinnitettynä. Sähkökatkon tullessa, UPS pystyy antamaan laitteelle virtaa lataamastaan akusta, kunnes tämä akku tyhjenee.

VaLo

VaLo on vaihto-omaisuus- ja logistiikkalaskuille muodostettu sanomamuoto.

Xml-kieli

XML (eXtensible Markup Language) on merkintäkieli, jolla voidaan muun muassa muuntaa dokumentteja sähköiseen muotoon.

Yhteysohjelma

Yhteysohjelma luo yhteyden kahden tai useamman dataa sisältävän kohteen välillä. Tällainen on esimerkiksi Osuuspankin Kultalinkkipalvelu, jonka kautta yritys kykenee lähettämään ja vastaanottamaan tietoa Osuuspankin kanssa.

1 JOHDANTO

1.1 Opinnäytetyöongelma

Opinnäytetyöni tarkoituksena on mahdollistaa elinkeinoharjoittaja Tarja Helanderin yrityksenä toimivan Tilihelanderin myyntilaskutus sähköisessä muodossa. Myyntilaskutuksen on tulevaisuutta ajatellen tarkoitus tavoittaa mahdollisimman laaja kohderyhmä, joten paras tapa tämän toteuttamiseen on etsiä Tilihelanderille tähän sopiva verkkolaskuoperaattori. Työssä selvitetään, minkälaisia tarpeita Tilihelanderilla verkkolaskutukselta on ja mikä verkkolaskuoperaattori vastaisi näihin mahdollisimman kustannustehokkaasti. Operaattorilla tulisi olla kyky kommunikoida Tilihelanderin ASP-palveluna käytössä olevan Fivaldi-taloushallinto-ohjelmiston kanssa. Opinnäytetyön tarkoituksena on myös siirtää koko myyntilaskutus hoidettavaksi Fivaldilla. Nykyinen Arkium-ohjelmisto toimisi tämän jälkeen enää vain työsuoritusten ajanseurantaohjelmana.

Opinnäytetyössäni tulen vastaamaan seuraaviin kysymyksiin:

1. Kuinka sähköinen laskutus toimii?
2. Mikä operaattori olisi Tilihelanderille sopivin vaihtoehto?
3. Kuinka verkkolaskutus otetaan Tilihelanderissa käyttöön?

1.2 Aineiston kerääminen

Aineisto opinnäytetyölle on kerätty alan verkkosivustoilta, muun muassa Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry:n, Suomen Yrittäjät ry:n ja Finanssialan Keskusliitto ry:n verkkosivuilta. Tukena verkkolaskuoperaattoreiden karsinnassa on käytetty Suomen Yrittäjät ry:n teettämää Verkkolaskupalvelut 2009 tutkimusta. Lisäksi tietoa on hankittu operaattoreiden kotisivuilta sekä kaupan ja sähköisen median alan lehdistä. Näiden lisäksi olen kerännyt tietoa muun muassa Tilihelanderin käytössä olevan Fivaldin ohjekirjoista ja asiakasneuvonnasta ja valitun operaattorin sopimusehdoista ja asiakasneuvonnasta. Aineiston luotettavuutta on arvioitu aiheesta kertoneiden asiantuntemuksen mukaan.

Ongelman oikean verkkolaskutuskokonaisuuden kokoamisessa aiheuttavat operaattorit, jotka jatkuvasti tehostavat toimintaansa. Kun operaattori on jo valittu, saattaa myöhemmin ilmetä, että kilpaileva yritys tarjoaisi nyt huomattavasti parempaa tuotekokonaisuutta. Käytän työssäni pääasiallisesti kvalitatiivista tutkimusmenetelmää luodessani työlle teoriaosuutta ja soveltaessani Fivaldin ohjekirjoista saamaani tietoa laskun muodostamiseksi uudella ohjelmistolla.

1.3 Opinnäytetyön ajankohtaisuus

Tilihelander on tilitoimisto, jonka päätoimipiste on Punkalaitumella ja sivutoimipiste Huittisissa. Tilihelanderin siirtymistä verkkolaskutukseen pakottaa tällä hetkellä valitseva suuntaus, tiedon välityksen siirtymisestä sähköiseen muotoon. Suomen valtion hyväksymät vuonna 2011 voimaan astuva postipalvelulaki ja 2010 heinäkuussa voimaan tuleva asetus Internet-yhteyden vähimmäisnopeudesta yleispalvelussa luovat pohjaa sekä kuluttajille että yrityksille sähköistyvästä toimintaympäristöstä (Liikenne- ja viestintäministeriön asetus 732/2009, 1 §; Liikenne- ja viestintäministeriö 2010, 2). Suomen valtio on ilmoittanut, että se ei ota 1.1.2009 jälkeen enää vastaan kuin sähköisiä asiakirjoja (Valtiokonttorin www-sivut 2010). Valtio ja suuret yritykset Suomessa omaavat niin suuren vaikutusvallan, että heidän siirtymisensä myötä asiakasyritystenkin on siirryttävä sähköiseen laskutukseen. Kotimaisen suoraveloitamisen päätyttyä, kuluttajien suoraveloitaminen on mahdollista vain SEPA-suoraveloituksen tai e-laskutuksen kautta, joista e-lasku on huomattavasti kehittyneempi ja jo suosiota saanut vaihtoehto. Turvallisemman e-laskun vaatiminen lisää edelleen sähköisten laskujen tunnettavuutta kuluttajien keskuudessa, mikä taas lisää yritysten tarvetta olla kykeneviä lähettämään sähköisiä laskuja.

Verkkolaskutukseen siirtyminen heijastelee jokaiseen suomalaiseen yritykseen, mukaan lukien Tilihelanderin. Kuitenkaan kaikki Tilihelanderin asiakkaat eivät ole siirtymässä näillä näkymin sähköiseen laskutukseen, vaan vaativat laskunsa edelleen paperimuotoisina. Vaikka verkkolaskuttamiseen siirtyminen on hieman yleisen painostuksen aiheuttamaa, haluaa Tilihelander hyödyntää uuden kustannustehokkaan laskuttamistavan. Tilihelanderilla on ollut aikaisemmin kokeilussa Nordean ilmainen

verkkolaskutestiversio, mutta testausajan päätyttyä Tilihelander ei ollut vielä varma valittavasta operaattorista. Tämän Tilihelander halusi jättää SAMKin kumpanuushankkeen kautta selvitettäväksi. Kesällä 2010 Tilihelanderilla tulee olla valmius verkkolaskutukseen. Syksyllä 2010 on tarkoitus kirjoittaa verkkolaskutukseen siirtymisen tulokset Tilihelanderista ja saada opinnäytetyö valmiiksi.

2 SÄHKÖINEN LASKUTUS

2.1 Millainen on sähköinen lasku?

Sähköisessä laskussa laskun tietosisältö on tallennettuna sähköisessä muodossa. Lasku on mahdollista lähettää, vastaanottaa ja tallentaa sähköisesti. Esimerkkejä sähköisestä laskusta ovat EDI- ja verkkolasku ja sähköpostiin vastaanotettu lasku. Nämä eroavat toisistaan muun muassa laskun varmennuksen vahvuudessa, laskun sisällön muokattavuudessa ja tämän sisällön hyödyntämismahdollisuuksissa.

2.2 Sähköisen laskun edut ja heikkoudet

Laskun liikuttelu sähköisesti vähentää laskun käsittelyyn kuluvaan aikaa ja materiaalikustannuksia. Tämä tosin on riippuvainen jo käytössä olevista resursseista. Sähköisistä laskuista EDI- ja verkkolasku mahdollistavat muun muassa automaattisen tiliöinnin ja nopean vastaanoton, mutta tietokoneita vähän käyttävä henkilö joutuu näkemään lisävaivaa laskun avaamisessa. Työntekijän näkökulmasta automaattisesti tiliöityvä lasku helpottaa laskun käsittelyä, joten työntekijälle jää enemmän aikaa muiden tehtävien hoitamiseen. Toisaalta, jos työntekijän toimenkuva muodostuu paperilaskujen lähettämisestä ja saapuvien laskujen tietojen siirtämisestä taloushallinto-ohjelmistoon, saattaa hän jäädä automaattisesti tiliöityvien laskujen myötä toimettomaksi.

Joissain tilanteissa yritys joutuu lähettämään laskuja sekä sähköisinä että paperisina. Tämä tilanne syntyy, kun yritys ei omaa riittävää vaikutusvaltaa laskutettaviin tahoi-

hin, jotta yritys voisi auktoriteettinsa puolesta ilmoittaa siirtyvänsä vain ja ainoastaan sähköiseen laskutukseen. Kahden toimintamallin rinnakkain käyttäminen syö enemmän resursseja kuin pelkän sähköisen laskutuksen käyttäminen. Kassanhallinnan kannalta erityisesti EDI- ja verkkolasku tarjoavat mahdollisuuden pääoman nopeampaan kiertoon. Tuotteet saadaan muutettua nopeammin rahaksi, laskutuksen nopeutessa, ja näin myös laskuttajan maksuvalmius paranee.

Sähköisen laskun arkistointi on myös huomattavasti tehokkaampaa paperiseen laskuun verrattuna. Paperinen lasku kuluu ja siitä on vaikea tehdä tarkkoja kopioita. Sähköinen lasku taas on mahdollista kopioida niin monelle ja erilaiselle sähköiselle tallennuslaitteelle kuin halutaan, vahingoittamatta silti laskun ulkoasua tai sisältöä. Sähköisessä muodossa oleva lasku on myös tilanteesta riippuen helpompi kuljettaa. Sähköinen lasku voidaan halutessa tulostaa paperille ja se on mahdollista lähettää erimuotoisena eri sähköisiä kanavia pitkin talletettavaksi haluttuun paikkaan.

Sähköinen laskutus on nimensä mukaisesti laskutusta sähköisesti, mikä tulee huomata kaikessa sähköisessä asiointissa. Varajärjestelmän, esimerkiksi UPS:n, pettäessä yritys on vailla laskujen lähetys ja vastaanottomahdollisuutta, minkä seurauksena laskuja ei saada myöskään manuaalisesti kirjattua. Pahimmassa tapauksessa jo tallennettu tieto kadotetaan ainiaaksi. Tämän vuoksi sähköisessä arkistoinnissa tulee aina huomioida riittävä tietojen varmuuskopiointi. Tämä on otettu huomioon muun muassa Finvoice-välityspalvelun yleisissä ohjeissa, joissa mainitaan laskuttajan velvollisuudesta omata varajärjestelmä Finvoicen lähettämiseksi (Finanssialan Keskusliitto 2008a, 4).

Sähköinen lasku on materiaalihipimpi kuin paperinen lasku, mutta toisaalta edellyttää vastaanotettaessa tietokonetta ja tämä puolestaan sähkövirtaa. Itella Oyj:n vuoden 2009 tutkimuksen ”iPost palvelun hiilidioksidipäästöt” mukaan Itellan NetPostin tarjoamien verkkolaskujen avulla päästään lähes 40 prosenttia pienemmillä hiilidioksidipäästöillä kuin Itellan Ipost -palvelun avulla. Tutkimuksessa verrattiin yritysten asiakkailleen Itellan kautta lähetettyjen verkkolaskujen ja paperilaskujen hiilidioksidipäästöjen eroja. (Itella Oyj 2009a, 8.)

2.3 Mikä on verkkolasku?

Verkkolasku on sähköisessä muodossa oleva lasku, joka on mahdollista käsitellä taloushallinto-ohjelmassa automaattisesti. Lasku voidaan ladata operaattoreiden palvelusta ja tutkia tavallisen paperilaskun kaltaisena. Tavallisesti eri operaattorit mahdollistavat sekä verkkolaskujen lähettämisen että vastaanottamisen. Verkkolaskun vastaanottajana voi toimia yritys tai kuluttaja. Tavallisimmin yritys lähettää ja vastaanottaa laskunsa Internet-selainpohjaisen ASP-ohjelmiston ja verkkolaskupalvelun tarjoajan yhteysohjelman avulla. Yritykselle voidaan räätälöidä myös operaattoria välittäjänä käyttävä oma verkkolaskuja lähettävä ja vastaanottava ohjelmisto, mutta näin haastavan ohjelmiston luominen on huomattavan kallis ratkaisu, eikä järkevästi sovellu kuin hyvin suurille yrityksille. Yrittäjä voi myös ottaa verkkolaskun vastaan verkkopankkiinsa ja jotkin pankeista tarjoavat lisäksi laskujen lähettämistä verkkopankin kautta.

Operaattorit vastaavat laskun muodosta käyttämällensä sanomamuodolla. Suomessa tällä hetkellä yleisimmät ja vakiintuneimmat verkkolaskun sanomamuodot ovat Finvoice, TeAppsXML ja eInvoice. Eri sanomamuotojen olemassaolo ei vielä ole aiheuttanut ongelmia, sillä palveluntarjoajat tekevät sopimuksia keskenään sanomamuotojen kääntämiseksi. Ainoastaan pankit eivät käännä laskun sanomamuotoa, vaan vastaanottavat ja lähettävät vain Finvoice-muodossa olevia laskuja (Suomen Yrittäjät 2009, 5).

Laskun vastaanottajalla ja lähettäjällä on molemmilla oma yksilöllinen verkkolaskutusosoitteensa. Tämä vaihtelee operaattorikohtaisesti, mutta pankkien asiakkaille sopivin verkkolaskutusosoite voisi olla IBAN-numero sen yleisen tunnettavuuden ja yksilöllisyyden vuoksi. Yleisesti muilla operaattoreilla kuin pankeilla on käytössä oma verkkolaskutusosoite, joka koostuu OVT-tunnuksesta ja sen eteen liitettävästä operaattoritunnuksesta, esimerkiksi Basware EInvoice Oy:n operaattoritunnus on ”BW” ja Itella Information Oy:n ”IT”. Tällöin verkkolaskutusosoite Baswaren suomalaisella asiakkaalla voisi olla esimerkiksi BW00370101138520. (Tieto Corporation 2009, 1.)

2.3.1 Laskun minimitietosisältö

Kaikissa verkkolaskuissa tulee olla laskun minimitietosisältö, joka voidaan muuntaa samansisältöisenä toiseen sanomamuotoon. TIEKEN Verkkolaskufoorumin tekninen työryhmä on asettanut tämän minimitietosisällön, joka kattaa seuraavat sanomamuodot: Finvoice, TeappsXML, eInvoice, PostiXML ja VaLo. Minimitietosisällöstä on kerrottu tarkemmin Liitteessä 1. Minimitietosisällön lisäksi verkkolaskun sisältöön vaikuttaa SEPAan siirtyminen siten, että vuoden 2011 alusta lähtien verkkolaskulla, kuten muillakin laskuilla, tulee ilmetä laskun lähettäjän IBAN-tunnus ja BIC-koodi. Poikkeuksen verkkolaskun minimitietosisältöön muodostavat rahoituspalveluista laaditut luottokorttilaskut, joihin käytetään soveltaen laskun minimitietosisältöä (Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry 2005, 6).

2.3.2 Finvoice

Finvoice on Suomen pankkien kehittämä yhteinen sanomamuoto verkkolaskun esittämiseksi. Sanomamuoto perustuu Xml-ohjelmointikieleen ja Finvoice-sanomamuodolla on mahdollista välittää myös muunlaista aineistoa kuin verkkolaskuja. Xml-muoto tukee jo muutenkin tähän ohjelmointikieleen siirtyneitä yrityksiä. Pankkien välisessä Finvoice-laskujen välityksessä on voimassa luottolaitoslain mukaiset salassapitovelvollisuudet. Finvoicen käyttöönoton yhteydessä osapuolten tulee hyväksyä Finvoice-palvelujen yleiset ehdot. Näistä ilmenee muun muassa, että Finvoice-välityspalvelua ei saa käyttää suoraveloitettavien laskujen toimittamiseen vastaanottajalle. (Finanssialan Keskusliitto 2008a, 3-9.)

Finvoice-laskun mukana ei välitetä laskun kuvaa eikä liitteitä, mutta laskusta on mahdollista muodostaa kuva, esimerkiksi pdf-tiedosto, joka voidaan linkittää laskuun. Linkkiin ei kuitenkaan tule sisällyttää mitään luottamuksellista materiaalia kuten henkilöllisyystunnusta taikka maksajan tilinumeroa. Linkin varmentamiseksi voidaan käyttää pankin muodostamaa linkkiä, jolloin tiedoston sisältävää palvelintä ylläpitävä yritys ja pankki tekevät sopimuksen pankin oikeudesta välittää linkki asiakkaan palveluun. Laskuttaja kirjoittaa tällöin InvoiceUrlText-elementtiin tunnuksen, jonka palvelintä ylläpitävälle yritykselle on annettu. Tämä tunnus muodostuu samak-

si jokaiselle pankille ja jokainen pankki siirtyy käyttämään tätä samaa tunnusta omaan tahtiinsa. Laskuun on mahdollista lisätä valinnaisia tietoja toimialakohtaisesti SpecificationDetails-aggregaatissa ja muita erittelytietoja SpecificationFree-Text-elementissä. Desimaaleja saa olla enintään neljä numeroa ja näiden erottaminen tapahtuu pilkulla. Jos kyseessä on valuuttakurssi, niin desimaaleja saa poikkeuksellisesti olla kuusi. Finvoice-laskun laskukehys mahdollistaa laskun lähettämisen suoraan laskuttajalta laskutettavalle taloushallinto-ohjelman sisällä tai lähettämisen kolmannen osapuolen kautta. Laskun lähettäminen ja noutaminen pankin välityksellä tapahtuu pankkiyhteysohjelman avulla tai verkkopankissa. Logo tai muu verkkolaskun ulkonäköön liittyvä asia hoidetaan laskuttajan laskutusohjelmalla tai verkkopankin kautta lähetettäessä pankin kanssa. (Finanssialan Keskusliitto 2008b, 8, 15, 16, 46.)

Laskun automaattisessa tiliöimisessä taloushallinto-ohjelmistoon voidaan käyttää osapuolten sopimaa tiliöintikarttaa. Jotta tiliöinti voidaan tehdä automaattisesti laskunsaajan taloushallinto-ohjelmistoon, niin laskuun tulee ennen lähetystä tehdä tiliuutelon mukainen tiliöintiehdotus. Laskun esittämiseksi selaimella tarvitaan vähintään IE 6.0-versio tai Netscape 7.0-versio. (Finanssialan Keskusliitto 2008b, 4, 39.)

Finvoice-välityspalvelun avulla verkkolaskuun siirtynyt yritys voi pyytää pankkia kysymään muilta verkkolaskuun siirtyneiltä yrityksiltä verkkolaskutusosoitteita, jotka pankki myöntävän vastauksen jälkeen välittää välityspalvelua käyttäneelle yritykselle. Välityspalvelua käyttävän on mahdollista kysyä pankkinsa kautta muidenkin pankkien verkkolaskuosoitteita. Vaihtoehtoisesti TIEKEN sivuilla on tarjolla palvelu, josta kuka tahansa voi ilmaiseksi hakea eri yritysten verkkolaskutusosoitteita. Koko verkkolaskuosoitteiston lataaminen www-sivuilta on maksullinen palvelu.

2.3.3 TeAppsXML

TeAppsXML on TietoEntor Oyj:n kehittämä verkkolaskun sanomamuoto. Tämä sanomamuoto on yleisesti käytössä muilla operaattoreilla kuin pankeilla. Sanomamuoto perustuu Xml-muotoon, joten tätä voivat hyödyntää Xml-muotoon jo muutenkin siirtyneet yritykset. Laskun mukana voidaan lähettää liitteitä ja kuvia, jotka lisätään

laskun IMAGE_CONTROL-elementtiin. TeAppsXML:ssä on myös linkkimahdollisuus, jotta tiedon siirto Finvoice-muodon välillä voitaisiin mahdollistaa. TeAppsXML on siis huomattavasti Finvoice-muotoa monipuolisempi verkkolaskusanomamuoto. Desimaalin erottaminen tapahtuu pisteellä ja lukuarvoissa ja prosenttiluvuissa voi olla enintään 6 desimaalia ja lukumäärissä 5 desimaalia. (TietoEnator 2006, 4 – 13.)

2.3.4 eInvoice

eInvoice on entisen Pohjoismaisen verkkolaskukonsortion määrittämä sanomamuoto, jonka avulla voidaan lähettää ja vastaanottaa verkkolaskuja. Laskuun on mahdollista lisätä liitteitä toisin kuin Fivoice-muotoisessa laskussa. eInvoice muotoista verkkolaskua käyttää muun muassa Itella Oyj, joka välittää Suomen valtion virastojen laskuja. (Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry:n [www-sivut](http://www.sivut) 2010a.)

2.3.5 E-lasku

E-lasku on kuluttajille suunnattu Finvoice-sanomamuodossa oleva verkkolasku, jonka asiakas voi vastaanottaa verkkopankkiin tai muulle sähköiselle tilille. Laskua on mahdollista tarkastella paperimuotoa muistuttavana, tulostaa paperille tai tallentaa kovalevylle. Lasku voidaan verkkopankissa joko hyväksyä tai jättää hyväksymättä. Hyväksyntä voidaan myös suorittaa suoraveloituksena, jolloin valtuutettu pankki maksaa erääntyvien laskujen summan automaattisesti laskuttajalle. Suoraveloituksella maksettaville laskuille on mahdollista asettaa euromääräinen yläraja, minkä ylittyessä maksettava e-lasku tulee hyväksyttävä erikseen asiakkaalla. Suomen siirtyessä SEPA-aikaan 2010 tulee kuluttajille tarjolle SEPA-suoraveloitus. E-lasku on kuitenkin jo niin laajalle levinnyt Suomessa ja paljon kehittyneempi versio kuluttajille suunnatusta sähköisestä laskusta kuin SEPA-suoraveloituksesta, että se luultavasti tulee olemaan pääasiallinen sanomamuoto kuluttajilla, kotimaisen suoraveloituksen lakatessa. Suomen pankit suosittelevat kuluttajille yleisesti e-laskua.

2.4 EDI

EDI eli Electronic Data Interchange kehiteltiin 1980-luvun lopulla suuryritysten tarpeisiin, joiden välinen tiedonkulku oli suurta ja vakiintunutta. Verkoston luominen on huomattavan kallista verrattuna verkkolaskutukseen, mutta sen avulla pystytään räätälöimään yhteistyössä olevien yritysten välille heidän tarpeitaan vastaava tiedonkulkuyhteys. Suomessa uusien EDI-verkojen käyttämä sanomamuoto on lähes aina Edifact. Sanomamuotojen avulla voidaan välittää muun muassa laskuja, tilauksia tai tuoteluetteloita. EDI-lasku on määrämuotoinen ja siirrettävissä suoraan vastaanottajan taloushallinto-ohjelmaan. (Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry:n [www-sivut 2010b](#).)

Verkkolaskusta EDI-lasku eroaa muun muassa siinä, että verkkolaskusta pyritään tekemään standardiratkaisu mahdollisimman laajalle sidosryhmälle kun taas EDI-laskusta pyritään tekemään mahdollisimman kattava ratkaisu tiettyjen yritysten väliselle tiedonkululle. EDI-laskutus sopii muokattavuutensa puolesta hyvin ERP-järjestelmiin ja verkkolaskutus sopii paremmin reskontraan ja laskunkierrätys- ja hyväksymisjärjestelmiin. (Itella Oyj:n [www-sivut 2010](#).)

2.5 Sähköpostilasku

Sähköpostilaskua ei lasketa verkkolaskuksi, koska sitä ei voida tallentaa tai käsitellä automaattisesti. Se on vaihtoehto yleisesti kuluttajalle, joka ei tahdo asioida verkkopankin välityksellä taikka muiden sähköisten tilien kautta, eikä saapuvaa laskua ole mahdollista saada paperisena versiona tai se on huomattavan kallista. Laskunsaaja voi sähköpostista tulostaa liitteenä tai viestinä saadusta laskusta paperisen version ja mennä tämän kanssa asioimaan pankkiin.

Sähköpostilasku on hyvin riskialtis vaihtoehto verrattuna verkkopankkiin tai Itellan kuluttajille ilmaiseksi tarjoamaan NetPostiin. Vahvan varmennuksen puuttuessa laskun lähettäjä saattaa jäädä todentamatta. Tämä yhdistettynä vilpilliseen toimintaan, saattaa muodostaa tilanteen, jossa sähköpostiviestin liitteiden kautta kulkeutuu odottamattomia ohjelmia. Asiattomien henkilöiden päästessä käsiksi heikosti suojattuihin

tai säilytettyihin sähköpostitunnuksiin, antaa heille mahdollisuuden muuttaa tai tuhota laskun tietoja.

2.6 NetPosti

NetPosti on Itellan luoma palvelu, johon asiakas voi vastaanottaa sähköisiä viestejä verkkopankkipalvelun kaltaisesti omalle sähköiselle tililleen, vain itse hyväksytyiltä lähettäjiltä. Lähettäjän tulee olla itse rekisteröitynyt NetPostin jäseneksi. NetPostiin vastaanotetut sähköiset kirjeet on mahdollista siirtää laskun viivakoodista kerättävillä tiedoilla suoraan maksettavaksi verkkopankkiin. NetPosti muuttaa viivakoodin numeromuotoon, jonka jälkeen asiakas pystyy kopioimaan tämän numerosarjan verkkopankin viivakoodikenttään, maksaessaan laskua. (Itella Oyj 2009c, 3.) Laskujen lisäksi NetPostiin voidaan vastaanottaa muitakin sähköisiä kirjeitä, kuten lentolippuja ja esitetyt veroilmoituksia. Palveluun kirjautuminen on myös vahvasti varmennettu. Kirjautuminen tapahtuu yleisimmin henkilökohtaisilla verkkopankkitunnuksilla. (Itella Oyj 2009b, 3 – 5.)

3 TILIHELADERIN MYYNTILASKUTUKSEN SIIRTYMINEN FIVALDIIN JA VERKKOLASKUVALMIUTEEN

3.1 Tilihelanderin alkutilanne ja tavoite

Keväällä 2010 Tilihelanderilla oli käytössä Finvoice-muodossa laskuja tuottava ja käsittelevä Fivaldi-taloushallinto-ohjelmisto. Laskut kuitenkin muodostettiin Arki-um-ohjelmistolla, josta ne tulostettiin ja lähetettiin paperisina asiakkaille. Tämän lisäksi käytössä oli OP-Pohjolan Kultalinkki-palvelu, jonka kautta Tilihelander pystyi asioimaan Osuuspankkien kanssa. Näistä mahdollisuuksista erityisesti Fivaldin ominaisuuksien huomioon ottaminen oli tärkeää operaattoria valittaessa. Vaikka yritys oli sekä Nordean että Osuuspankin asiakas, ei näitä pidetty ensisijaisen itsestään selvinä vaihtoehtoina operaattoria valitessa. Tilihelander on aikaisemmin kokeillut Nordean ilmaista verkkolaskutestiversiota, mutta tämän päätyttyä ei kiinnostus ollut vie-

lä riittävän suuri sopimuksen jatkamiselle. Verkkolaskutusta hyödyntäviä asiakkaita Tilihelanderilla ei myöskään vielä juuri ollut.

Tilihelanderin tavoitteena on pysyä mukana kehityksessä ja laskuttaa tarvittaessa asiakkaitansa myös sähköisesti. Siirtyminen verkkolaskutukseen tulisi tapahtua mahdollisimman vaivattomasti. Tähän asti käytetty Arkium-ohjelmisto alkaa olla jo ajasta jäljessä ja ylläpitokustannukset ovat nousseet kohtuuttomiksi ohjelmasta saatuun hyötyyn nähden. Siirryttäessä verkkolaskutukseen, myös paperiset laskut tulitaisiin muodostamaan Fivaldilla. Laskut arkistoitaisiin toimipisteiden kiintolevyille tai mapitettaisiin paperisina.

3.2 Operaattorin valinta

Sopivan operaattorin valinta on keskeisin päätös siirryttäessä verkkolaskutukseen. Operaattorin tulee olla helposti tavoiteltavissa, mieluiten paikkakuntalainen tai lähiseudulta. Sillä tulee olla yhteyshenkilö, jonka kanssa mahdolliset ongelmatilanteet voidaan selvittää. Yhtenä itsestään selvänä kriteerinä Tilihelanderin puolelta pidettiin operaattorin kykyä toimia Suomen kielellä. Operaattorin tarjoaman tuotteen tulee olla myös riittävän kattava. Laskun ulkoasun tulee olla tyydyttävä ja laskun mukana tulee olla mahdollista lähettää tarvittavia liitteitä ja kuvia. Ulkoasuun vaikuttava asia on muun muassa logon saaminen laskuun ja laskun muotoseikkojen täytyminen esimerkiksi SEPA-alueella laskutettaessa. Operaattorilla tulee olla riittävä yhteistyöverkosto Tilihelanderin sidosryhmien tai näiden käyttämien operaattoreiden kanssa. Tuettuja sanomamuotoja tulisi ihannetapauksessa olla kaikki edellä mainitut sanomamuodot. Laskuja Tilihelanderilla lähetetään ja vastaanotetaan alle 100 kappaletta kuukaudessa, eikä tämän rajapyykin ylitys ole Tarja Helanderin mukaan aivan lähitulevaisuutta. Osa operaattoreiden palveluista on suunnattu juuri suuria laskumääriä käsitteleville yrityksille ja heidän tuotteensa ovat suhteellisen kalliita pienelle laskutusyritykselle, joten osa operaattoreista karsiutuu valinnasta kustannussyistä.

Operaattorin tehtävänä on välittää lasku laskuttajalta laskutettavalle. Operaattoreista pidetään listaa TIEKEN [www-sivuilla](http://www.sivuilla), joiden mukaan tällä hetkellä Suomessa toimii 15 kappaletta erilaista operaattoria. Palvelun tarjonta vaihtelee suuresti eri operaatto-

reiden välillä ja toiminta kehittyy jatkuvasti. Syntyy uusia verkkolaskunlähettämispöytäkirjoja operaattoreiden välillä ja laskuun liittyviä lisäpalveluita kehitetään. Jotkin operaattorit tarjoavat laskuille vain lähteviä tai saapuvia palveluja ja joidenkin operaattoreiden yhteistyöverkosto muiden operaattoreiden kanssa ei ole kovin kattava. Paikanpäällä asiointi joidenkin operaattoreiden kanssa on myös hankalaa.

Suomen Yrittäjät ry:n teettämän tutkimuksen mukaan, kustannukset operaattoreiden välillä vaihtelevat huomattavasti. Asiaan vaikutti pääasiassa laskuliikenteen määrä. Vaikka tutkimus onkin peräisin vuodelta 2009, on peruslinjaus operaattoreiden kesken pysynyt samana. Maventan sisällä liikkuvat laskut ovat ilmaisia vastaanottaa ja lähettää, pankit ovat joko keskinkertaisen kalliita tai halpoja ja suuret yhtiöt kuten Basware ja Enfo ovat huomattavasti muita operaattoreita kalliimpia sekä palvelutarjonnaltaan monipuolisempia. (Suomen Yrittäjät 2009, 8;15.)

Sopivimman verkkolaskuoperaattorin etsinnän aloitin Tiliheladerille keväällä 2010. Keräsin tätä varten tietoa eri verkkolaskuoperaattoreiden www-sivuilta, eri keskustelupalstoilta, TIEKEN www-sivuilta ja Suomen Yrittäjät ry:n teettämästä Verkkolaskupalvelut 2009 -tutkimuksesta. Pohjaksi operaattorin valinnalle otin Suomen Yrittäjät ry:n tutkimuksen, minkä aineiston ajantasaisuutta tarkistin muista lähteistä. Tässä vaiheessa, suurimpana tekijänä verkkolaskuoperaattoria valittaessa pidin laskutuksesta syntyviä kustannuksia. Pian kuitenkin kävi selväksi, että Osuuspankki oli ylivoimaisesti paras vaihtoehto Tilihelanderille, verrattaessa kustannuksista ja palveluista saatavia hyötyjä.

3.3 Valittu operaattori ja perusteet

Kun oli käynyt selväksi, että paras yhteistyökumppani Tilihelanderin verkkolaskuoperaattorina olisi Osuuspankki, niin paikalliseen Punkalaitumen Osuuspankkiin otettiin yhteyttä ja sovittiin tapaamisesta. Tarja Helanderin henkilökohtainen mielipide oli, että Tilihelander ei tarvitse Osuuspankilta palvelua verkkolaskujen vastaanottamiselle, joten verkkolaskutus otettiin käyttöön vain myyntilaskutuksen osalta. Laskujen vastaanotto-ominaisuus jätettiin Osuuspankin kanssa tehdyn sopimuksen ulkopuolelle. Osuuspankin etuja muihin operaattoreihin olivat muun muassa: tunnetta-

vuus, luotettavuus, paikallisuus, halpuus ja yhteensopivuus juuri Finvoice-muodossa verkkolaskuja tuottavan Fivaldin kanssa. Kustannuksia pienensi jo ennestään käytössä ollut Osuuspankin Kultalinkki -pankkiyhteysohjelmisto, jota tarvittiin laskun lähettämiseksi pankkiin. Tämän myötä verkkolaskuvalmiudesta ei tarvinnut maksaa erikseen.

3.4 Laskutuksen siirtyminen

Laskutuksen siirtämistä Arkiumista Fivaldiin oli suunniteltu Tilihelanderissa jo kauan aikaa. Siirtyminen itsessään ei ollut siis yllätys työntekijöille, vaan pikemminkin odotettu tapahtuma. Siirto tuli tapahtua ennen heinäkuun 2010 arvonlisäverokanta muutosta, sillä Arkiumin kykyä tuottaa uusien arvonlisäverokantojen mukaisia laskuja ei haluttu edes lähteä enää selvittämään. Haastavin tehtävä koko verkkolaskutukseen siirtymisessä oli laskutuksen siirtäminen Arkiumista Fivaldiin. Tarkoituksena oli luoda laskutusvalmius Fivaldissa kaikille myyntilaskuille, eikä laskutus tulisi enää toimimaan arvonlisäverokantamuutosten jälkeen Arkiumin kautta. Fivaldissa oli kattavat ja selkeät ohjeet laskutuksen siirtymisen eri vaiheista, joista oli suuri apu (Fivaldi 2010). Tukena oli myös Tarja Helanderin ja työntekijöiden käytännön tietämys Fivaldin toiminnasta ja mahdollista lisäapua oli saatavilla Fivaldin asiakasneuvonnasta.

Kun teoriassa laskutuksen siirtyminen oli selvitetty, Arkiumin ajanseurantaosiosta kerättiin lista tuotteista, joka annettiin työntekijöiden muokattavaksi. Tämän jälkeen lista jätettiin Tarja Helanderin hyväksyttäväksi ja tuotteet siirrettiin Fivaldiin. Laskun ulkoasu muokattiin Fivaldissa pitkälti vanhan, Arkiumista muodostuneen laskun pohjalta vanhasta laskupohjasta lisää Liitteessä 2. Tämä räätälöitiin ulkoasultaan mahdollisimman paljon laskun vakioulkoasun kaltaiseksi ja täyttämään Tilihelanderin kaltaisen yrityksen tarpeita. Fivaldi toi laskulle SEPA-vaatimukset täyttävät BIC-koodin ja IBAN-tunnuksen ja suuren joukon muita tietoja, joiden näkyvyys laskulla voitiin valita. Ratkaisemattomaksi ongelmaksi laskulle jäi kyky näyttää vain toinen Tilihelanderin pankkitileistä laskulla, viivakoodin ollessa näkyvillä. Tilihelanderin logosta ei myöskään ollut mahdollista saada yhtä tarkkaa kuin se alkuperäisessä muodossaan oli. Tärkeänä parannuksena vanhaan, Arkiumilla muodostettuun las-

kuun, pidettiin mahdollisuutta lisätä laskulle näkyviin työnsuorittaja ja myyjä. Kaikki nämä valitut tiedot tulivat näkyviin kaikissa asiakkaille lähetetyissä laskuissa. Eri tietosisältöä laskulle haluttaessa, ohjaustietojen näkyvyyttä tuli erikseen muuttaa ja palauttaa tämän jälkeen takaisin. Uudesta laskupohjasta lisää Liitteessä 3.

3.5 Fivaldiin siirtyminen

Tilihelanderin kirjanpito on tehty Fivaldilla jo siitä lähtien, kun ASP-palvelu otettiin yrityksellä käyttöön. Kaikkien yrityksen kirjanpitoon liittyvien asioiden, kuten myyntireskontran siirtyminen samaan ohjelmistoon, toi Tilihelanderin kirjanpitoon lisää tehokkuutta. Suurin tehokkuuden lisäys kuitenkin tuli Tilihelanderin lähettämiin myyntilaskuihin. Vaikka Fivaldilla ei ole mahdollista seurata työsuorituksia, voidaan tämä tieto edelleen kerätä entiseen tapaan Arkiumista. Tieto kerätään ajanseurantaosioista saatavalla asiakaskohtaisella työsuoritusraportilla, josta tieto siirretään Fivaldiin. Heikkoutena toiminnassa on kuitenkin tarvittavien asiakas ja tuotetietojen syöttö kahteen erilliseen ohjelmistoon ja näiden tietojen manuaalinen syöttäminen Arkiumista Fivaldiin.

Laskutus Fivaldilla oli kahdelle työntekijälle tuttua jo entisestä työpaikasta. Asia oli kuitenkin päässyt heiltä hieman unohtumaan, joten laskun muodostaminen Fivaldilla käytiin yhdessä läpi. Muutaman viikon kokeilun jälkeen työntekijät olivat sitä mieltä, että laskun muodostaminen on Fivaldilla helpompaa kuin vanhalla Arkiumilla. Tämän jälkeen valmistettiin työntekijöille ohjelista verkkolaskun lähettämisestä Fivaldilla, tästä lisää Liitteessä 4. Koska Tilihelanderilla ei ollut kesän aikana tiedossa yhtään verkkolaskua tarvitsevaa asiakasta, jäi verkkolaskun lähettäminen vain teoriatasolle. Ohjelistaan sisällytettiin verkkolaskutukseen tarvittavien ohjaustietojen tallentamisohjeet, ohje laskun muodostamisesta verkkolaskuksi ja ohje laskun lähettämisestä Osuuspankin Tulostuspalveluun. Työntekijöiden kanssa käytiin suullisesti myös keskustelua verkkolaskun toimintaperiaatteista, kuten siitä että tämän lähettäminen on kustannustehokkaampaa normaaliin paperilaskuun verrattuna, esimerkiksi ajankäyttöön nähden.

Taulukko 1, Laskuttamisen kustannukset (Punkalaitumen Osuuspankki 2010).

€(sis ALV)	Kirjekuori	Tuloste	Postileima	Yhteensä
Käsinpostitettu kirje	0,050	0,045	1,070	1,165
Tulostuspalvelu OP	-	-	-	1,107
EROTUS	-	-	-	0,058

Taulukossa 1 on otettu huomioon tulosteen ja postileiman yksikkökustannuksia laskettaessa näitä tuottavan laitteen vuosikustannukset jaettuna käyttömäärällä. Tulosteissa on huomioitu vuosikustannukset siten, että jos Tilihelanderilla käytössä olevasta leasing-tulostimesta tulostettaisiin maksimimäärä tulosteita leasing-sopimuksen kiinteään maksun mukaan, niin mikä olisi tällöin musteen hinta yhdelle tulosteelle. Tämän lisäksi hintaan on lisätty tulostuspaperin osuus. Postileiman kustannukset on laskettu enintään 50 grammaa painavan kirjeen mukaan. Kustannukset ovat kuitenkin huonosti jaettavissa lähteville laskuille, sillä postimaksukoneen kustannukset ovat kiinteitä kustannuksia siinä mielessä, että vaikka laskujen leimaaminen koneella loppuisikin, niin muita kirjeitä jouduttaisiin edelleen leimauttamaan postimaksukoneella. Leimattavien laskujen suhteellista osuutta kustannuksista ei haluttu tämän vuoksi selvittää, sillä kustannukset kohdistuisivat vain muille kirjeille kuin laskuille, eikä tämä tuottaisi rahallisesti lisäetua.

Taulukosta 1 saadaan selville, että Osuuspankin Tulostuspalvelun kautta lähetetty lasku tulisi noin kuusi senttiä halvemmaksi kuin nykyinen käsin postitettava lasku. Tämä myös säästää laskuttajalta aikaa, kun laskuja ei tarvitse erikseen tulostaa, laittaa kirjekuoreen ja leimauttaa. Aikaa säästyy myös päiviltä, joihin ei syntyisi muuta postitettavaa kuin laskuja, vaikka tosin lähin postin tyhjennyspaikka on noin 100 metrin päässä Tilihelanderista. Ajan kulumista verkkolaskun lähettämisen ja tavallisen paperilaskun välillä ei tässä laskelmassa käyty. Nämä ovat kuitenkin prosentuaalisesti huomattavat, ottaen huomioon, että verkkolaskun muodostaminen Fivaldissa ei sisällä suuria eroavaisuuksia paperisen laskun tulostamiseen nähden. Laskun muodostamisen vaiheet ovat näkyvissä Liitteessä 4.

Ennen arvonlisäverokantojen uudistumista, heinäkuussa 2010, Tilihelanderin asiakailta tiedusteltiin heidän laskutusvalmiuksiaan. Tiedotteessa käytiin muun muassa läpi arvonlisäverokantamuutokset heinäkuulla 2010 ja samanaikaisesti voimaan tulevat SEPA-laskuvaatimukset. Tiedotteen yhteydessä Tilihelader tarjosi asiakkailleen kahta laskutusohjelmistoa ja excel-taulukko-ohjelmalla tehtyä laskupohjaa, näistä Fivaldi sisälsi verkkolaskutusmahdollisuuden. Excel-laskupohjasta lisää Liitteessä 5. Asiakkaille ei kuitenkaan suuremmin mainostettu verkkolaskua, eikä asiakkaille lähdetty tarjoamaan verkkolaskujen lähettämistä Tiliheladerin kautta. Tiedotteesta tarkemmin Liitteessä 6. Asiakkaiden verkkolaskutusmahdollisuuksien kartoittamisen hoitivat Tarja Helander ja muut yrityksen työntekijät.

4 JOHTOPÄÄTÖKSET JA TULEVAISUUDEN NÄKYMÄT

4.1 Sähköisen laskun käyttöönotto

Verkkolasku on yritykselle halvin ja vaivattomin vaihtoehto sähköiseen laskutukseen siirryttäessä. Kun yritys tietää suurin piirtein volyyminsa laskujen vastaanottamisessa ja lähettämisessä, on itse verkkolaskuoperaattorin valitseminen periaatteessa helppoa. Valintaan tosin saattavat vaikuttaa käytettävä taloushallinto-ohjelmisto, yhteistyökumppanit ja lisäpalveluiden haluaminen yhdessä verkkolaskupalvelun kanssa. Jos yrityksellä ei vielä ole käytössä taloushallinto-ohjelmistoa, joka kykenisi muodostamaan verkkolaskuja, on tällainen mahdollista hankkia Tilihelanderin tapaan ASP-palveluna tai yrityksen verkkolaskutuksen voi mahdollisesti ulkoistaa tilitoimistolle. Mahdollista on myös hoitaa laskutus verkkopankin kautta – tämä kannattaa varmistaa käytössä olevalta pankilta. Tällöin tosin ei voida hyödyntää verkkolaskun automaattista tiliöitymistä. (Suomen Yrittäjät, 2009, 14 – 18.)

Jos tiedossa on, että pääasiallinen laskujen lähettäminen tapahtuu yhteistyössä tietyn yritysryppään sisällä, kannattaa näiden yritysten siirtyessä verkkolaskutukseen ottaa yhteiseksi operaattorikseen Maventan kaltainen operaattori, jonka sisällä kulkevista laskuista ei peritä maksua (Maventan [www-sivut](http://www.maventan.fi), 2010). Pienen laskumäärän kanssa selviävän yrityksen on Suomen Yrittäjien teettämän tutkimuksen mukaan hyvä valita

paikallinen pankki asioimaan operaattorinaan. Näistä erityisesti Osuuspankki on edullinen vaihtoehto. Baswarea ja muita operaattorijättejä käyttävät usein vain varsin suuret yhtiöt ja näiden alaisuudessa toimivat tytäryhtiöt. (Suomen Yrittäjät 2009, 14 – 18.)

4.2 Sähköisen laskutuksen tuoma muutos

Postin jakelussa on pitkään ollut monopoli Itellalla. Jakelun muuttuessa vapaamarkkinavetoiseksi uuden postipalvelulain astuessa voimaan vuoden 2011 alusta, tulevat syrjäseutujen asukkaiden postit muuttumaan kalliiksi asukkaille. Sähköisessä muodossa olevat lehdet nopeuttavat koko Suomen siirtymistä sähköisen median käyttöön, kun Itellalla ei ole enää velvollisuutta paperisten lehtien jakamiseen. (Liikenne- ja viestintäministeriö 2010, 2.) Tämä tulee myös nopeuttamaan sähköisen laskutuksen lisääntymistä. Ilmaiseen Itellan NetPostiin kuluttaja voi tilata sekä sähköisessä muodossa olevan lehden kuin verkkolaskunkin. Sähköiseen laskuun siirtymistä nopeuttaa myös uusi liikenne- ja viestintäministeriön asetus, jonka mukaan heinäkuun 2010 alusta lähtien jokaiselle suomalaiselle tulee tarjota vähintään 1 Mbit/s, saapuva Internet-yhteys, kohtuulliseen hintaan (Liikenne- ja viestintäministeriön asetus 732/2009, 1 §).

SEPA-aikaan siirryttäessä, tulee kuluttajien kiinnostus kansainvälisille markkinoille kasvamaan. Nopeasti ja luotettavasti kulkeva maksuliikenne lisää yritysten ja asiakkaiden välistä kaupankäyntiä. Tavoitteena on, että vuoden 2012 jälkeen SEPA-alueen sisällä lähteneen maksun tulisi olla vastaanottajan tilillä seuraavana päivänä. SEPA-suoraveloitusta on kritisoitu erityisesti Suomessa sen kehittymättömyydestä verrattuna e-laskuun. Kiinnostus e-laskua kohtaan onkin noussut Euroopassa. (Suomen kansallinen SEPA -siirtymäsuunnitelma Versio 4 2010, 3.)

4.3 Tilihelander ja laskutus

Tilihelanderilla oli SAMKin kumppanuushankkeen alkaessa enemmän kiinnostusta kuin tarvetta siirtyä sähköiseen myyntilaskutukseen, toisaalta motiiveita ajoi eteenpäin yleinen linjaus sähköistyvistä laskutuksesta. Verkkolaskutusta pidettiin lasku-

tusta helpottavana asiana, mutta kuitenkin verkkolaskutettavia asiakkaita ei ollut laskutuksen hyötynäkökulmasta tarvittavissa määrin ja tähän kuluvia resursseja ei tahdottu turhaan tuhjata. Verkkolaskutukseen siirtymiselle hyvän mahdollisuuden antoikin SAMKin kumppanuushanke, jonka myötä opiskelija hoiti riittävän perehtymisen ja sai tämän seurauksena projektimuodossa olevan aiheen opinnäytetyölle. Tässä projektissa tärkeimmäksi asiaksi osoittautui Tilihelanderin myyntilaskutuksen siirtyminen vanhasta Arkium-ohjelmistosta uudempaan ja toimivampaan Fivaldi-taloushallinto-ohjelmistoon. Lisäksi Tilihelanderille luotiin valmius lähettää verkkolaskuja. Verkkolaskujen lähettäminen ja automaattinen tiliöityminen ei kuitenkaan ollut Tilihelanderilla ajankohtainen aihe, sillä tätä ominaisuutta käyttäviä asiakkaita ei laskutettavana vielä kesällä 2010 ollut.

Opinnäytetyöni loi Tilihelanderille puitteet verkkolaskutukseen kesällä 2010. Opinnäytetyön jälkipuintia kuitenkin hankaloitti harjoittelupaikan vaihtuminen Tilihelanderista toiseen paikkaan, hyvin pian Fivaldin laskutusvalmiuksien tultua kuntoon. Verkkolaskuttamista käytiin kuitenkin yhdessä työntekijöiden kanssa läpi syksyn mittaan, Tarja Helander ei näillä kerroilla päässyt itse paikalle. Kävimme yhdessä työntekijöiden kanssa läpi mahdollisuutta laskujen lähettämisestä Osuuspankin Tulostuspalveluun, johon ei vielä tällöin osattu suhtautua kovin innokkaasti, ja ohjeita verkkolaskujen lähettämiseksi. Tiliheladerin puolesta ei ole noussut esiin kysymyksiä opinnäytetyöhön koskien enää tämän jälkeen. Asiakkaille laskuttamista varten tehtyyn excel-pohjaan olivat asiakkaat olleet tyytyväisiä. Henkilökohtaisesti koin opinnäytetyöprojektia helpottavana tekijänä työharjoittelun suorittamisen samaisessa paikassa ja samanaikaisesti. Projekti jäi mielestäni vielä viimeistelemättä, sillä itse verkkolaskutusta ei päästy tämän aikana kokeilemaan. Projekti paransi ongelmanratkaisukykyä ja suhtautumistani työelämässä esiin nouseviin haasteisiin.

LÄHTEET

Finanssialan Keskusliitto. 2010. Suomen kansallinen SEPA -siirtymäsuunnitelma Versio 4. Viitattu 25.10.2010.

<http://www.kauppa.fi/content/download/15319/197640/file/Suomen%20kansallinen%20SEPA-siirtym%C3%A4suunnitelma%202010.pdf>

Finanssialan Keskusliitto. 2008a. Finvoice-välityspalvelun kuvaus ja ehdot. Viitattu 7.4.2010.

http://www.fkl.fi/verkkolasku/yrityksen_verkkolasku/ladattavat/verkkolaskuvalitys.pdf

Finanssialan Keskusliitto. 2008b. FINVOICE Soveltamisohje Versio 1.2/ 7.3.2008 25.7.2009 kansainvälisen viitteen päivitys. Viitattu 7.4.2010.

http://www.pankkiyhdistys.fi/verkkolasku/yrityksen_verkkolasku/ladattavat/Tekniset%20tiedostot/soveltamisohje12.pdf

Fivaldi-taloushallinto-ohjelmiston sähköiset ohjekirjat. 2010. Viitattu 22.11.2010.

<https://asp.fivaldi.net/fvlogin/login.jsp>

Itella Oyj. 2009a. iPost -palvelun hiilidioksidipäästöt. Viitattu 24.9.2010.

http://www.itella.fi/group/liitteet/konserni/tutkimukset/iPost_tutkimus_2009.pdf

Itella Oyj. 2009b. NetPostista usein kysyttyä. Viitattu 7.4.2010.

http://posti.fi/liitteet/netposti/faq_fi.pdf

Itella Oyj. 2009c. Esimerkkejä ja kuvia NetPostista. Viitattu 11.10.2010.

http://www.posti.fi/liitteet/netposti/esimerkkeja_fi.pdf

Itella Oyj. 2010. Verkkolaskutuksen ja EDI-laskutuksen erot. Viitattu 7.4.2010.

<https://www.verkkolasku.info/a/ec/vlinfo/info?infopage=5>

Liikenne- ja viestintäministeriö. 2010. Viitattu 16.11.2010.

http://www.lvm.fi/c/document_library/get_file?folderId=1456627&name=DLFE-11112.pdf

Liikenne- ja viestintäministeriön asetus tarkoituksenmukaisen internet-yhteyden vähimmäisnopeudesta yleispalvelussa. 2009. 732/2009. Viitattu 26.10.2010.

<http://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2009/20090732>

Maventa. 2010. Hinnat ja ominaisuudet. Viitattu 14.10.2010.

<http://www.maventa.com/fi/maventa-fi/hinnat-ja-ominaisuudet/>

Punkalaitumen Osuuspankki. 2010. Palveluhinnasto 1.7.2010.

Suomen Yrittäjät. 2009. Verkkolaskupalvelut 2009. Viitattu 7.4.2010.

<http://www.yrittajat.fi/File/fff75a66-61ab-413d-b568-d1d133e9fd16/Verkkolaskupalvelut2009.pdf>

Tieto Corporation. 2009. Verkkopalvelutunnusohje. Viitattu 26.10.2010.

<http://www.tieto.fi/>

TietoEnator. 2006. OHJE TEAPPSXML v.2.7. Viitattu 7.4.2010.

<http://www.tieto.fi/binary.asp?GUID=C1980F9C-DBC9-481F-8B9A-5348D1531DC8&field=Document>

Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry. 2010a. Verkkolaskuformaatit. Viitattu 7.4.2010.

http://www.tieke.fi/liiketoimintapalvelut/verkkolaskufoorumi/tietoa_verkkolaskusta/verkkolaskuformaatit/

Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry. 2010b. Organisaatioiden välinen sähköinen tiedonsiirto EDI. Viitattu 7.4.2010.

http://www.tieke.fi/julkaisut/oppaat_yrityksille/sahkoisen_kaupankaynnin_aapinen/tietovirtojen_hallinta/organisaatioiden_valinen_sahkoin/

Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry. 2010c. Verkkolaskujen tietosisältöjen yhteensopivuus. Viitattu 1.11.2010.

http://www.tieke.fi/mp/db/material_folder/x/IMG/15212:15073/file/HeliSalmi_Elma.pdf

Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry. 2005. Ensiaskeleet verkkolaskutukseen. Viitattu 16.11.2010.

http://www.tieke.fi/mp/db/file_library/x/IMG/14320/file/Verkkolaskuohje.pdf

Valtiokonttori. 2010. Verkkolaskutus. Viitattu 24.9.2010.

<http://www.valtiokonttori.fi/public/default.aspx?contentid=21964>

VERKKOLASKUJEN TIETOSISÄLLÖN YHTEENSOPIVUUS

ePi-tiedot		TIETO	MÄÄRITELMÄ	ALV-LAKI	HUOMAUTUS
Laskuerän/	Operaattorin tiedot				
	P	Erän lähettäjän tunnus	Pankeilla BIC-koodi ja muilla operaattoreilla OVT-tunnus		
	P	Erän vastaanottajan tunnus	Pankeilla BIC-koodi ja muilla operaattoreilla OVT-tunnus		
	P	Lähetys-erän tunnus			
	P	Vastaanottajan tunnus			Laskutettavan tiedoissa
	P	Lähetäjän tunnus			Laskutettavan tiedoissa
ePi-tiedot		TIETO	MÄÄRITELMÄ	ALV-LAKI	HUOMAUTUS
Laskuerän/	Operaattorin tiedot				
	P	Laskun tyyppi	Esim. ennakko- tai myyntilasku. Hyvityslasku ei ole tyyppi.		mm. veloituslasku. eInvoicessa hyvityslasku on oma tyyppi
	S	Laskun otsikko			Esim. lasku tai ilmoitus suora-veloituksesta
	P	Laskun numero	Laskun yksilöivä tunnus	Juokseva tunniste	

P	Laskun päivämäärä	Laskun päiväys	X	
S	Toimituspäivämäärä		Jos eri kuin laskun pvm.	
S	Laskutusjakso	Laskutapahtumien koontijakso		Toimituspäivät / laskutusjaksot, voivat olla myös freetext:inä
S	Laskutusjakso	Laskutapahtumien koontijakso		Jakson alku. Vaihtoehto toimituspäivälle
M	Toimitustapa			Jakson alku. Vaihtoehto toimituspäivälle
M	Toimitusehto	Toimitusehdon tunnusnumero		Esim. nouto tai posti

(Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry. 2010c, 4 – 6.)

VANHA LASKUPOHJA (ARKIUMILLA MUODOSTETTU)



TILIHELANDER
Rantatie 11
31900 Punkalaidun
www.tilihelander.fi

LASKU FAKTURA

Päivämäärä Datum	15.3.2010	Laskun numero Fakturans nummer	2223
Viitteenne Er referens			
Asiakasnumero Kundnummer	123	Viitteemme Vår referens	
Toimitus Leverans			
Ajalta 10/09-1/10 + tilinpäätös			
Maksuehdot Betalningsvillkor	14 pv netto	Eräpäivä Förfallodag	29.3.2010
Huomautusaika Anmärkningstid	8 pv	Viivätykskorke Dröjningsränta	9,5%

Kepa Oy

Jossain 12
23100 Munamäki

Katso oheinen erittely

VIITENUMERO REFERENSNUMMER	22237	YHTEENSÄ TOTALT	Euro	10,00
----------------------------	-------	-----------------	------	-------


Tilihelander
Rantatie 11
31900 Punkalaidun

Puh. (02) 767 0258
Fax (02) 767 0258

www.tilihelander.fi
tarja.helander@tilihelander.fi

Y-tunnus 1302579-2
ALV rek.

MAKSAJA BETALAREN

Saajan tilinumero Mottagarens kontonummer	Op Nordea	TILISIIRTO GIRERING Maksu välitetään saajalle vain Suomessa kotimaan maksajenvälityksen yleisten ehtojen mukaisesti ja vain maksajan ilmoittaman tilinumeron perusteella. Betalningen förmedlas till mottagare endast i Finland enligt Allmänna villkor för inrikes betalningsförmedling och endast till det kontonummer betalaren angivit.			
Saaja Mottagare	Tilihelander Rantatie 11 31900 Punkalaidun				
Maksaja Betalare	Kepa Oy Jossain 12 23100 Munamäki				
Allekirjoitus Underskrift					
Tiliä n:o Från konto nr		Viitenro Ref.nr	22237	Eräpäivä Förf.dag	29.3.2010
				Euro	10,00



**PANKKI
BANKEN**

Laskun numero 2223 erittely:

		VEROTON SUMMA SKATTEFRIA SUMMAN		ARVONLISÄVERO MOMS	MAKSETTAVA ATT BETALA
9.11.2009	Lisäselvitykset tilinp. ja verotusta varten	0,00	22%	0,00	0,00
16.11.2009	Lisäselvitykset tilinp. ja verotusta varten 7 tuntia á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
30.11.2009	Lisäselvitykset	0,00	22%	0,00	0,00
30.11.2009	Kopiot A4 8 kpl	10,00	22%	10,00	10,00
1.12.2009	Palkanlaskenta	0,00	22%	0,00	0,00
3.12.2009	Lisäselvitykset	0,00	22%	0,00	0,00
10.12.2009	Kirjanpitoaineiston valmistelu	0,00	22%	0,00	0,00
11.12.2009	Tiliointi ja tallennus 2009	0,00	22%	0,00	0,00
21.12.2009	Palkanlaskenta	0,00	22%	0,00	0,00
21.12.2009	Laskujen maksupalvelu	0,00	22%	0,00	0,00
30.12.2009	Lisäselvitykset	0,00	22%	0,00	0,00
31.12.2009	Palkanlaskenta	0,00	22%	0,00	0,00
4.1.2010	Laskujen maksupalvelu	0,00	22%	0,00	0,00
4.1.2010	Palkanlaskenta	0,00	22%	0,00	0,00
7.1.2010	Kirjanpitoaineiston valmistelu	0,00	22%	0,00	0,00
7.1.2010	Tiliointi ja tallennus 2009	0,00	22%	0,00	0,00
7.1.2010	Kirjanpitoaineiston valmistelu 2, 2 tuntia á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
11.1.2010	Laskujen maksupalvelu	0,00	22%	0,00	0,00
25.1.2010	Tilinpäätös 6 tuntia á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
25.1.2010	Veroilmoitus 2 tuntia á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
25.1.2010	Tasekirjan laatiminen 1 tunti á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
26.1.2010	Lisäselvitykset 2 tuntia á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
1.2.2010	Palkanlaskenta	10,00	22%	10,00	10,00
1.2.2010	Vuosi-ilmoitukset 1,5 tuntia á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
4.2.2010	Palkanlaskenta	0,00	22%	0,00	0,00
16.2.2010	Laskujen maksupalvelu	0,00	22%	0,00	0,00
26.2.2010	Tyvi-ilmoitukset 4 kpl á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
1.3.2010	Maksupalvelu palkat 20 kpl á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
2.3.2010	Postitus palkkalaskelmat 20 kpl á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
4.3.2010	Sähköisen asioinnin valtakirja	10,00	22%	10,00	10,00
11.3.2010	Palkanlaskenta 12/09-3/10 9 tuntia á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
11.3.2010	Tiliointi ja tallennus 10/09-1/10 4 kk á 10 eur	10,00	22%	10,00	10,00
		=====		=====	=====
		10,00		10,00	10,00

ALV-erittely:	
Alv 22,00 %:	10,00

UUSI LASKUPOHJA (FIVALDILLA MUODOSTETTU)



Tilihelanden
Rantatie 11
31900 Punkalaidun

Kepa Oy
Jossain 12
23100 Munamäki

LASKU

Sivu 1 (2)

Päivämäärä 19.08.2010

Laskunumero 100800014

Asiakastunnus 1141 Y-tunnus 1234567-8

Maksuehto 10 pv netto

Viivästyskorko 8 %

Valuutta EUR

Myyjä

Tuotenimi	Määrä Yks.	Ä-hinta (veroton)	Alvkoodi	Yhteensä
Toimpvm 19.08.2010				
Työn suorittaja:				
Kuukausikirjanpito 2-6/2010	5 kk	10,00	Y	10,00
Kirjanpitoaineiston valmistelu	5 h	10,00	Y	10,00
Kausiveroilmoitukset	5 kpl	10,00	Y	10,00
Palkanlaskenta aj. 4-5/2010	4,75 h	10,00	Y	10,00
Palkanlaskenta aj. 6-8/2010	12,25 h	10,00	Y	10,00
Lisäselvitykset	4,25 h	10,00	Y	10,00
Asiakastiedon palvelut, kaupparekisteriote	1	10,00	Y	10,00
Ennakkoverot, ennakoiden tarkistus	0,25 h	10,00	Y	10,00
Tarvikkeet, tasekirjan kannet	1	10,00	Y	10,00
Veroilmoitus, esitäytetty	0,5 h	10,00	Y	10,00
Alvkoodi	Alv	Peruste	Veroa	Yhteensä
Y ALV	23 %	10,00	10,00	10,00
Alv yhteensä		EUR	10,00	

Puh 040 411 7734 Fax 03 512 8290 Y-Tunnus 1302579-2 Kotipaikka Punkalaidun Alv rek
Sähköposti tilihelanden@tilihelanden.fi Kotisivut www.tilihelanden.fi

Saajan tilinumero Mottagarens kontonummer	Op	IBAN		BIC	
Saaja Mottagare	Tilihelanden				
TILI SIIRTO GRERING	Maksajan nimi ja osoite Betalarens namn och adress	Kepa Oy Jossain 12 23100 Munamäki			
	Allekirjoitus Underskrift				
Tilitä nro Från konto nr		Vitlenro Ref.nr	10080 00140		
		Eräpäivä Förf.dag	29.08.2010	Euro	10,00



Maksu välitetään saajalle vain Suomessa Kotimaan
maksuvälityksen yleisten ehtojen mukaisesti ja vain
maksajan ilmoittaman tilinumeron perusteella.
Betalingen förmedlas endast till mottagare i Finland
enligt allmänna villkor för inrikes betalningsförmedling
och endast till det kontonummer betalaren angivit.
PANKKI BANKEN



Tilihelander
Rantatie 11
31900 Punkalaidun

Kepa Oy
Jossain 12
23100 Munamäki

LASKU

Sivu 2 (2)

Päivämäärä 19.08.2010

Laskunumero 100800014

Asiakastunnus 1141 Y-tunnus 1234567-8

Maksuehto 10 pv netto

Viivästyskorko 8 %

Valuutta EUR

Myyjä

Yhteensä	10,00
Alv	10,00
Maksettava yhteensä EUR	10,00

LASKUJEN LÄHETYS FIVALDILLA

Verkkolaskun vastaanottajan lisääminen (ohjaustietoja ennen laskun tekoa)

Laskujen välitys Apuohjelma - Ylävalikosta Laskujen välitys - Perustiedot

1. Finvoicen välittäjät -välilehti

- Perustetaan välittäjät esim. Osuuspankki (meidän välittäjä)
 - + asiakkaiden välittäjäpankit/operaattorit

2. Välitystavat -välilehti

- Tyyppi: Finvoice (jos ei lähetettäis pankkiin, ni valittais Tulostus)
- Laskupohja: tilisiirron tai tilisiirrollinen
- Lähettäjän välittäjä: Osuuspankki (eli me)
- Vastaanottajan välittäjä: Verkkolaskun saajan välittäjä/operaattori
(perustettu kohdassa 1.)

3. Asiakkaan verkkolaskuosoite vaihtoehtoja

- y-tunnus: Yritysrekisteri/Yritystiedot tieto tänne
- ovt: Yritysrekisteri/Yritystiedot tieto tänne
- iban: Yritysrekisteri/Pankkitilit tieto tänne
ja täppä Finvoiceen

4. Asiakkaan verkkolaskuosoitteen tallennus

- Mennään Yritysrekisteri/Laskujen välitys
- Asiakkaan oletusvälitystapa valitaan (luotu kohdassa 2.)
- Verkkolaskun vastaanottajan verkkolaskuosoite valitaan
(tähän tuleva tieto luotu kohdassa 3.)

VALMIS.

Verkkolaskun tekeminen

1. Mennään Tilausten käsittelyyn tekeen laskua

- Valitaan Laskujen välitystapa
(näky, jos vaiheet luotu Verkkolaskun vastaanottajan lisäämisessä)
- Lasku tulostetaan ja jos ei haluta tulostetta, ni otetaan täppä pois
- Painetaan Tulosta

2. Verkkolaskun lähetys pankkiin

- Laskujen välitys/Välityserät
- Täppä niihin laskuihin, jotka halutaan lähettää
- Painetaan Lähetä valitut
- Tallennetaan tiedosto
- Lähetetään tiedosto pankkiohjelmalla

VALMIS.

Laskun lähettäminen Osuuspankin tulostuspalveluun

1. Asiakkaan verkkolaskuosoitteen tallennus

- Mennään Yritysrekisteri/Laskujen välitys
- Valitaan asiakkaan oletusvälitystavaksi Muu tunnus
- Kirjoitetaan tunnuksesi Osuuspankin tulostuspalvelun tunnus
"TULOSTUSPALVELU" isolla kaikki kirjaimet
- Lasku tulostetaan ja lähetetään samanlailla, ku ennenki

VALMIS.

EXCEL-LASKUPOHJA

				LASKU					
Meidän hoitopaikka				Päivämäärä		Laskun numero			
Jossainpäin				01.06.2010		111			
32700 HUITTINEN				Ostajan Y-tunnus		Asiakasnumero			
ostaja				1234567-8		7			
				Viitteenne					
Joku jossain				Toimitus					
4 as 23				Heinäkuun laskut					
PL 80				Maksuehdot		Viitteemme			
00241 HELSINKI				14 pv netto					
				Huomautusaika		Viivästyskorko			
				pv		8,00 %			
Numero	Tuotenimi	Määrä	Yks.	à hinta	Veroton	ALV%	ALV Eur	Yhteensä	
	Hoitomaksu	3	vrk	30,00	90,00		0,00	90,00	
	(Toiminta verotonta arvolisäverolain 37§:n mukaan)								
	Jalkapallo	10000	kpl	5,00	50 000,00	23%	11 500,00	61 500,00	
	Maito	5	l	0,89	4,45	13%	0,58	5,03	
	Hiustenleikkuu	1	h	20,00	20,00	9%	1,80	21,80	
ALV erittely		Yhteensä		50 114,45		11 502,38	61 616,83		
23%	11 500,00 €								
13%	0,58 €								
9%	1,80 €								
ERÄPÄIVÄ	VIITENUMERO	YHTEENSÄ		EUR					
15.06.2010	70 001 110			61 616,83					
Puh:	Tilinumero:			Y-tunnus:					
Sähköposti:	IBAN:			Alv. Rek.					
	BIC:								

TILIHELANDERIN ASIAKKAILLE LÄHETETTY TIEDOTE

Moi!

Tässä on hieman Sepaan siirtymisestä ja uusista ALV-kannoista, jotka astuvat voimaan heinäkuussa 2010. Alla oleva aihe koskettaa laskujen lähettämistä. Lue tämä viesti huolella. Viestin lopussa on sitten hieman ajatuksia, joihin toivomme vastausta. Jos luet viestin sisällön liitteenä tulevasta tiedostosta, niin muista silti lukea tämän viestin lopussa olevat kysymykset.

LASKUN MINIMISISÄLTÖ

=====

SEPA –HYVÄKSYTTY LASKU ja ALV-KANTOJEN MUUTOS (heinäkuu 2010)

Sepaan siirtymisen myötä laskussa ja tilisiirtolomakkeella tulee 1.7.2010 alkaen olla tilinumero IBAN-muodossa ja ilmoittaa tilinumeron haltijan pankin BIC-koodi. Nä-mä saat viimeisimmältä tiliotteeltasi, pankistasi tai pankkisi www-sivuilta. 1.7.2010 alkaen myös alv-kannat nousevat jokainen yhdellä prosenttiyksiköllä. Yleinen arvon-lisäverokanta 22 % muuttuu 23 %:ksi. Alennettu arvonlisäverokanta 12 % muuttuu 13 %:ksi. Ravintola- ja ateriapalveluiden arvonlisäverokanta muuttuu 13 %:ksi. Myös alennettu arvonlisäverokanta 8 % muuttuu 9 %:ksi.

ARVONLISÄVEROTUKSESSA HYVÄKSYTTY LASKU

(jo vanhaa tietoa, mutta ajantasaista)

Kevennetyt laskumerkinnät

Kun laskun loppusumma on enintään 1.000 €, niin voidaan soveltaa kevennettyjä laskumerkintöjä. Poikkeuksina ovat yhteisömyynti, vienti ja yhteisöhankintana han-kitun tuotteen jälleenmyynti, joihin ei sovelleta kevennettyjä laskumerkintöjä.

Tiedot, jotka tarvitaan kevennetyssä laskussa:

1. laskun antamispäivä (päiväys)

2. myyjän nimi ja Y-tunnus

3. myytyjen tavaroiden määrä ja laatu sekä palveluiden laatu

4. suoritettavan veron määrä verokannoittain (alv-erittely) tai veron peruste (tuotteet) verokannoittain.

Kevennetyissä laskuissa on siten mahdollista ilmoittaa hinnat arvonlisäverollisina, jos suoritettavan veron määrä on merkitty. Veron perustetta ei siis tarvitse ilmoittaa.

Yleiset laskumerkinnät

Arvonlisäverolain 209 b § sisältää luettelon pakollisista laskumerkinnöistä, jotka ovat:

- laskun antamispäivä (päiväys)
- juokseva tunniste (laskun numero, saa olla sama eri vuosina)
- myyjän Y-tunnus
- ostajan Y-tunnus käännetyin verovelvollisuuden tilanteissa ja yhteisökaupassa
- myyjän ja ostajan nimi ja osoite
- myytyjen tavaroiden määrä ja laatu sekä palveluiden määrä ja laatu
- tavaroiden toimituspäivä, palvelujen suorituspäivä tai ennakkomaksun maksupäivä
- veron peruste verokannoittain ja yksikköhinta ilman veroa ja hyvitykset ja alennukset
- verokanta
- suoritettavan veron määrä
- verottomuuden tai käännetyin verovelvollisuuden peruste
- tiedot uusista kuljetusvälineistä
- maininta käytettyjen tavaroiden sekä taide-, antiikki- ja keräilyesineiden tai matkatoimistojen marginaaliverotusmenettelystä
- merkintä verollisen sijoituskullan myynnistä
- muutoslaskussa viittaus aikaisempaan laskuun

Merkinnät myynnin verottomuudesta, käännetyistä verovelvollisuudesta, marginaaliverotusmenettelyn soveltamisesta, uusista kuljetusvälineistä ja sijoituskullan verollisuudesta tehdään vain silloin, kun kyse on tällaisesta myynnistä, tällaisen menettelyn soveltamisesta tai näiden tavaroiden myynnistä.

HIEMAN AJATUKSIA

Eli onko teidän käytössänne oleva laskutusohjelmisto tai muu laskujen tekotapa kykenevä sisällyttään laskulle uudet arvonlisäverokannat ja SEPA:n asettamat vaatimukset? Haluatteko, että Tilihelander hankkisi teille mahdollisesti sopivan laskutusohjelman tai muun ratkaisun? Tässä on muutama vaihtoehto, joita tarjoamme:

1. Excel-pohja, joka sisältää kaikki laskun vaatimukset ja on helppokäyttöinen. Pohjaa voidaan muokata tarpeen mukaan ja mukana tulee käyttöohje pohjalle. (vaatimuksena koneelta jonkin sortin excel-ohjelmisto, esim. Microsoft Officen tarjoama excel tai ilmainen Open Officen excel) (edullinen vaihtoehto)
2. Pappila Penkkala & Co:n laskutus ja laskujen valvontaohjelmisto, josta Tilihelanderin työskentelykin samalla helpottuisi, Pappila Penkkala & Co:n ja Tilihelanderin välisen yhteistyön kautta. (hieman hintavampi vaihtoehto)
3. Fivaldi-ohjelmiston osa, joka olisi myös meillä Tilihelanderilla käytössä Fivaldi-ohjelmistossa, mutta teillä näkyisi vain laskutuksen ja myynnin seurannan osuus. Tilihelander saisi tiedot automaattisesti kirjanpitoon. (vielä hintavampi, mutta tehokas vaihtoehto)

terveisin

Johannes Haavisto, harjoittelija

Tilihelander